

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №94 комбинированного вида»**

Принято

Утверждаю

**Заведующий _____
Е.В.Чернышёва**

**на Совете педагогов
протокол № 4 от 01.09.2025г.**

Приказ № 87 от 01.09.2025г.

**Годовой план
образовательной
работы**

на 2025-2026 учебный год

о. Муром

Пояснительная записка

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.2. Работа с семьями воспитанников

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.2. Нормотворчество

2.3. Работа с кадрами

2.4. Контроль и оценка деятельности

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

Пояснительная записка

Цель работы на 2025 – 2026 учебный год:

Создание условий в ДООУ для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно – нравственных ценностей российского народа, исторических и культурно-национальных традиций.

Задачи:

- Создать условия для профессионального роста педагогов, обеспечив овладение современными технологиями и методиками реализации социокультурных практик;
- Развивать познавательный интерес дошкольников, направленный на изучение культуры, истории и традиций народов России;
- Активизировать и обогатить воспитательные умения родителей, через просветительскую деятельность

2025 год – 80 лет Победы в Великой Отечественной войне, год Защитника Отечества.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка индивидуальных образовательных программ обучающихся с ОВЗ	сентябрь	Старший воспитатель, специалисты ДОО
Анализ содержания основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	август	Старший воспитатель, воспитатели
Выполнение плана летней оздоровительной кампании 2024 года (отчет)	сентябрь	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели ДОО
Анализ списков воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего школьного образования с СОШ № 19, 28 (подготовительная группа № 4, группы № 7, 8)	Сентябрь-май	Старший воспитатель, воспитатели групп № 6,7,8
Продолжать разрабатывать методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрять их в работу	октябрь – апрель	Старший воспитатель, творческая группа
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ООП ДО	Май – август	Заведующий ДОО, старший воспитатель

1.1.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Скорректировать дополнительные общеразвивающие	Август	Специалисты

программы «Умка», «Танцевальное ассорти», «Хочу все знать», «Звонкий голосок», «Веселые нотки»		ДОО
Формировать учебные группы	Сентябрь	Специалисты ДОО
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Сентябрь	Специалисты ДОО
Анкетирование родителей	Сентябрь	Заведующий ДОО

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование: скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	сентябрь – май	Заместитель заведующего по АХЧ
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Заместитель заведующего по АХЧ
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками на 2026 год	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей: о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		

Провести встречи по сбору: • согласий/отказов: информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.; • заявлений: о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.	Сентябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей для будущих воспитанников ДОО	Апрель	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Осенний и весенний субботники	Сентябрь, апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Общегородские акции «Папа может», «Наша мама может все», «Самое нужное дело»	Апрель-июнь	Старший воспитатель
Заседания родительского комитета	По необходимости, но не реже 1 раза квартал	Заведующий ДОО
Совет по питанию	1 раз в квартал	Старший воспитатель-ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Беседы о роли государственной символики «Что нужно знать дошкольнику о символах Родины», «Изучаем герб России», «Поем гимн России».	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель
Экскурсия с воспитанниками в музей СОШ № 19	Ноябрь	Воспитатели групп № 4,7,8.
Возложение цветов к памятнику Н.Ф.Гастелло	Накануне 9 мая	Воспитатели групп старшего возраста
Окна памяти «Помним, любим, гордимся!»	Накануне 9 мая	Воспитатели групп

Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Развлечение «Скоро в школу мы пойдем»	Сентябрь	Муз руководители
Месячник безопасности	Сентябрь	Педагоги ДОО
Конкурс поделок «Дары земли Владимирской»	Сентябрь	Воспитатели групп
Праздник ко Дню дошкольного работника «Сердце отдаем детям!»	Сентябрь	Муз руководители
Дни здоровья	Октябрь, ноябрь	Муз руководители, воспитатели групп
Праздник «Осенины»	Октябрь	Муз руководители
Эстафета ко Дню отца «Отцы – молодцы!»	Октябрь	Воспитатели групп
Концерт к Дню матери «На мамах все держится, они как пуговицы»	Ноябрь	Муз руководители, воспитатели групп
Спортивные развлечения и праздники «Выпал снег, пушистый снег, всюду шум и всюду смех»	январь	Воспитатели групп
Развлечение «Щедрая Масленица!»	март	Муз руководители, воспитатели групп
Праздник 8 Марта «Есть в марте день особенный!»	март	Муз руководители, воспитатели групп
Конкурс рисунков «Милее мамы нет на свете!»	март	Муз руководители, воспитатели групп
Выставка рисунков «Манят нас звездные дали!»	апрель	Воспитатели групп
День Здоровья «Папа, мама, я – спортивная семья»	апрель	Воспитатели групп
Конкурс детского творчества «Светлый праздник Пасхи»	апрель	Воспитатели групп
Торжественное мероприятие «Имя тебе – Победитель!»	май	Муз руководители, воспитатели групп
Открытые НОД к Дню славянской письменности и культуры русского языка	май	Воспитатели групп старшего возраста

Выпускные вечера «Карусель детства»	май	Муз руководители, воспитатели групп
День защиты детей «Шагает детство по планете!»	июнь	Муз руководители, воспитатели групп
Конкурс чтецов «Есть имена как солнце!»	июнь	Воспитатели групп
Праздник, посвященный Дню России «С чего начинается Родина!»	июнь	Муз руководители, воспитатели групп
Праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности	июль	Муз руководители, воспитатели групп
Конкурс детского творчества «Город в красках детства!»	август	Воспитатели групп
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели групп раннего возраста
Круглый стол «Одна семья, но много традиций!»	Ноябрь	Старший воспитатель, мед.сестра
Лекторий «Предупреждение плоскостопия у детей»	Январь	Педагог-психолог, старший воспитатель
Консультация «Закаливание ребенка дома и в ДОУ»	Март	Мед.сестра
Семинар-практикум «Организация ЗОЖ в семье»	Май	Педагог-психолог
Анкетирование родителей по выявлению семей группы риска	Раз в полугодие	Педагог-психолог
Семейный клуб «Растем и развиваемся с нами»	1 раз в квартал	Группа № 9
Семейный клуб «Учимся, играя»	1 раз в квартал	Группа № 2
Семейный клуб «Азбука здоровья»	1 раз в квартал	Группа № 7
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Творческая группа педагогов по внедрению	1 раз в месяц	Старший

исторического просвещения детей «ИсториУМ»	воспитатель
--	-------------

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Апрель	Воспитание успешной, гармонично развитой личности на основе ценностей гражданственности и патриотизма	Заведующий ДОО, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста № 3: «Начало учебного года. Давайте познакомимся»	Чепурных Л.Н.
	Группа раннего возраста с круглосуточным пребыванием детей № 2: «Этот удивительный ранний возраст!»	Егорова Е.И.
	Младшая группа: «Вот и стали мы на год взрослее»	Каряева О.А.
	Группа РАС: «Год учебный наступил. Особенности развития и воспитания обучающихся с РАС»	Константинова И. А.
	Старшая группа: «Береги здоровье смолоду. Хочу быть здоровым!»	Яньшина Ж.В.
	Логопедическая группа № 7: «Подготовка к новому учебному году. Роль семьи в обучении ребенка с ОВЗ»	Королёва М. В.
	Логопедическая группа № 8: «Путешествие в страну знаний продолжается или только вперед!»	Воробьёва С.В.
	Старшая группа с круглосуточным пребыванием: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников средней группы»	Барышева Е.В
	Подготовительная к школе группа: «Скоро в школу!»	Казакова С.В.
Октябрь	Средняя группа: «Средний дошкольный возраст какой он?»	Васина С.Г.
Ноябрь	Подготовительная к школе группа: «Растим патриотов с детства»	Казакова С. В.
Декабрь	Группа раннего возраста : «Семейные ценности»	Чепурных Л.Н.
	Группа раннего возраста с круглосуточным пребыванием детей: «Социокультурный опыт в воспитании детей. Мудрость сказочного слова»	Егорова Е.И.
	Группа РАС: «Чтобы крепким всегда быть- по режиму надо жить!»	Константинова И. А.
	Младшая группа: «Нравственное воспитание младших дошкольников в семье и детском саду»	Каряева О.А.

	Средняя группа: «Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ»	Васина С.Г.
	Старшая группа «Семейные ценности. Семейные секреты общения в семье»	Яньшина Ж. В.
	Логопедическая группа № 8 «Влияние речи взрослого на развитие речи ребенка»	Воробьева С.В.
	Логопедическая группа № 7: «Развитие связной речи дошкольников посредством дидактических игр»	Королёва М. В.
Февраль	Группа раннего возраста: «Играем –речь –развиваем!»	Чепурных Л.Н.
	Старшая группа с круглосуточным пребыванием: «Основа нравственно-патриотического воспитания в семье и ДОУ»	Барышева Е.В.
	Подготовительная к школе группа: «Хочу все знать! Актуальные вопросы интеллектуального развития старших дошкольников»	Казакова С. В.
Март	Группа РАС: «Социализируемся вместе. Семейные ценности и традиции»	Константинова И. А.
	Средняя группа « Нам есть у кого учиться-Родиной гордиться!	Васина С.Г.
	Группа раннего возраста с круглосуточным пребыванием детей: «Дорогами народных традиций»	Егорова Е.И.
	Младшая группа: «Воспитание детей красотой»	Каряева О.А.
	Старшая группа: «Мир в твоих руках! Любовь к Родине начинается с малого!..»	Яньшина Ж. В.
	Логопедическая группа № 8 «Роль родного дома и семьи в формировании личности ребенка с ТНР»	Воробьева С.В.
	Подготовительная группа: «Моя семья и традиции»	Чепурных Л.Н.
Апрель	Младшая группа: «Отдыхи безопасность детей в летний период»	Каряева О.А.
Май	Группа раннего возраста: «Здоровый образ жизни-основа гармоничного развития личности»	Чепурных Л.Н.
	Группа раннего возраста с круглосуточным пребыванием детей: «Мы уже не малыши. Летом играем , познаем, развлекаемся»	Егорова Е.И.
	Группа РАС: «Мы трудились целый год, что же нового нас ждет!»	Константинова И. А.
	Средняя группа « Здоровая семья-здоровая Россия!»	Васина С.Г.
	Старшая группа с круглосуточным пребыванием:	Барышева Е.В.

	«ЗОЖ – хорошая привычка»	
	Старшая группа: «Наши достижения!»	Яньшина Ж. В.
	Логопедическая группа № 8: «Как не потерять звуки летом»	Воробьева С.В.
	Логопедическая группа № 7: «Чему мы научились за год.»	Королёва М. В.
	Подготовительная к школе группа: «Наши успехи и достижения»	Казакова С. В.
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий ДОО

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Пополнение методического кабинета учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	Постоянно	Старший воспитатель, заместитель заведующего
Обновление материально-технической базы методического кабинета: компьютера, принтера, цветного принтера	Февраль	Старший воспитатель, заместитель заведующего
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Административные совещания	1 раз в квартал	Заведующий ДОО, старший воспитатель, заместитель заведующего
Совет трудового коллектива	1 раз в полугодие	Заведующий ДОО
Консультирование педагогов ДОО по вопросам самообразования	В течение года	Старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Отчет о самообследовании	Март-апрель	Старший воспитатель
План-график ВСОКО	Июнь	Старший воспитатель

План внутрисадовского контроля	Июнь	Старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Выставка новинок методической литературы в методическом кабинете	Сентябрь	Старший воспитатель
Выставка «Опыт лучших-достояние каждого»	Ноябрь	Старший воспитатель
Памятка « В помощи самообразованию»	Январь	Педагог-психолог
Информационный лист «Организация работы с детьми на прогулке в теплый период года»	Апрель	Старший воспитатель
3. Методическое сопровождение образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Смотр - конкурс на лучшую подготовку групп к новому учебному году	Сентябрь	Творческая группа по РППС
Смотр –конкурс проектов по реализации социокультурных практик	Май	Творческая группа по внедрению социокультурных практик
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования		
Семинар – практикум «Организация воспитательной среды в группе, с учетом реализации ОП ДО и АОП ДО»	по запросу	Старший воспитатель, педагоги
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Анкетирование воспитателей «Совершенствование профессиональной компетентности педагога»	Октябрь	Старший воспитатель
Анкетирование педагогов «Мои плюсы и минусы в общении с родителями »	декабрь	Старший воспитатель
Анкетирование педагогов по итогам работы за год	май	Старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
4.3.1 Самообразование педагогов		
Тема	ФИО педагога	Этап
«Развитие хореографических навыков у детей старшего дошкольного возраста посредством танца»	Агапова Я.О.	3 год

«Сказкотерапия в работе учителя-логопеда»»	Андреева Е.С.	Вновь
«Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством приобщения к художественной литературе»	Барышева Е.В.	2 год
«Подготовка детей с ОНР к обучению грамоте через использование коррекционно-развивающих игр и наглядного материала»	Борисова О.А.	Вновь
«Современные образовательные технологии в работе с детьми в соответствии с ФОП ДО»	Шикина Д.М.	Вновь
«Народные подвижные игры в физическом воспитании дошкольников»	Васина С.Г.	Вновь
«Интеллектуальное развитие дошкольников с ТНР через ознакомление детей с художественной литературой »	Воробьева С.В.	Вновь
«Развитие познавательного интереса у детей раннего возраста через экспериментирование »	Егорова Е.И.	Вновь
«Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста на основе ознакомления с народной декоративной росписью»	Казакова С.В.	Вновь
«Формирование нравственно-патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста в процессе реализации проектов краеведческой направленности»	Каряева О.А.	2 год
«Духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста через ознакомление воспитанников с народами России »	Клопова Л.В.	1 год
«Альтернативы коммуникации в работе с детьми РАС»	Константинова И.А.	2 год
«Активизация родителей в просветительской деятельности семейного клуба»	Королева М.В.	Вновь
«Развитие творческих способностей старших дошкольников посредством правополушарного рисования»	Никитина А.Л.	2 год
«Формирование познавательного интереса к малой родине у детей младшего дошкольного возраста»	Чепурных Л.Н.	Вновь
« Формирование здорового образа жизни через взаимодействие с семьями воспитанников	Яньшина Ж.В.	Вновь

«Использование логоритмики и ритмопластики, с целью развития музыкально-творческих способностей и речевой активности детей дошкольного возраста»	Яковлева А.В.	2 год
4.4. Педагогические советы		
Педагогический совет № 1 Установочный Организация деятельности педагогического коллектива в новом 2025-2026 учебному году, задачи годового плана способы их реализации в соответствии с ФОП ДО: - анализ деятельности педагогов по подготовке к новому учебному году; - рассмотрение учебного плана, расписания занятий и циклограмм деятельности педагогов специалистов на 2025-2026 учебный год, внесение корректировок.; - анализ летней оздоровительной кампании 2025 года; -утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год;	Сентябрь	Заведующий , старший воспитатель
Педагогический совет № 2 Социокультурные практики как форма работы с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО -вступительное слово «Значение социокультурных практик у детей дошкольного возраста» -аналитический отчет по тематическому контролю «Организация работы по приобщению воспитанников к культурным традициям родного края» -сообщение из опыта работы «Вовлечение воспитанников в социокультурные практики в условиях ДОУ »; -деловая игра «Лабиринт педагогических идей»	ноябрь	Заведующий , старший воспитатель
Педагогический совет № 3 Пути совершенствования взаимодействия с родителями, новые ориентиры для педагогов	март	Заведующий , старший воспитатель

и родителей Выполнение решений предыдущего Педагогического совета. Вступительное слово заведующего по проблеме. Сообщение «Детский сад и семья – новые грани сотрудничества» Деловая игра «Ярмарка открытий» презентация из опыта работы по взаимодействию с семьей «Образовательная работа с детьми группы риска в условиях реализации ФАОП ДО» Итоги <u>тематического контроля</u> «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ» Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.		
Педагогический совет № 4 Итоговый - анализ результатов деятельности педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год, проблемы и пути их решения; -отчеты по результатам обследования по основным направлениям программы; - отчеты о деятельности педагогов-специалистов - анализ деятельности администрации в текущем учебном году, перспективы управленческой деятельности; - работа ДОО в ЛОП	май	Заведующий , старший воспитатель
4.5 Семинары и семинары - практикумы		
Семинар-практикум «Юные Патриоты. Современные подходы воспитания чувства патриотизма и гражданственности у детей дошкольного возраста»	октябрь	Старший воспитатель
Мастер- класс «Использование игровых и здоровьесберегающих технологий в совместной работе учителя-логопеда и воспитателя. в условиях ФАОП ДО »	ноябрь	Учитель-логопед

Семинар-практикум «Организация разных видов культурных практик в образовательной деятельности с учетом реализации ФОП ДО»	Январь	Старший воспитатель
Круглый стол «Принципы организации правильного питания в ДОУ »	Февраль	Старший воспитатель
Практикум «Организация работы ПМПК В ДОУ»	Апрель	старший воспитатель, педагог- психолог
Мастер-класс «Использование детских музыкальных инструментов как одна из форм культурных практик в ДОУ»	май	Музыкальные руководители
4.6. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	Сентябрь	Заведующий ДОО
Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом	Ноябрь, январь	Заведующий ДОО
Анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Заведующий ДОО

4.7 Консультации

Тема	Срок	Ответственный
Формирование у дошкольников представлений о рациональном питании как элементе ЗОЖ	октябрь	Заведующий ДОО, медработник
Совершенствование условий безопасной образовательной среды	Ноябрь	Заведующий ДОО, медработник
Использование интернет ресурса для включения родителей в образовательный процесс ДОУ	Декабрь	Старший воспитатель
Этика профессионального поведения педагогов	Январь	Старший воспитатель
Профилактика жестокого обращения с детьми	Февраль	Педагог-психолог
Особенности обучения и воспитания детей с ОВЗ	Март	Старший воспитатель
Развитие певческих навыков у детей дошкольного возраста	Апрель	Старший воспитатель
Организация образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	Август	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Индивидуальные консультации и беседы по запросам	В течение года	Старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей

		компетенции
--	--	-------------

4.8. План организационных мероприятий в рамках проведения Года Защитника Отечества

(смотреть план Года Защитника Отечества январь 2024)

4.9. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Адресная психологическая помощь воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление списка педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий ДОО, заместитель заведующего, старший воспитатель
Утверждение состава аттестационной комиссии	Октябрь	Заведующий ДОО
Консультации для аттестуемых работников	По отдельному графику	Члены аттестационной комиссии
Заседания аттестационной комиссии	По отдельному	Председатель аттестационной комиссии

	графику	
--	---------	--

2.3.2. Повышение квалификации работников

ФИО	Должность	Срок
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Старший воспитатель
Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	Октябрь	Заведующий ДОО

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: • заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	Заведующий
• направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	В течение года – при поступлении на работу	
• направлять на периодический медицинский осмотр работников	По отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	Декабрь	Заместитель заведующего
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	Февраль	Заместитель заведующего
Организовать обучение по охране труда работников	По отдельному графику	Заместитель заведующего
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	По необходимости, но не реже одного раза в квартал	Заместитель заведующего
Провести закупку: • поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством	Сентябрь	Контрактный управляющий, заместитель заведующего

Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; • поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств		
---	--	--

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. План внутреннего контроля

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий ДОО, старший воспитатель, заместитель заведующего
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Состояние документации	Оперативный	Анализ документации,	Октябрь, февраль	Старший воспитатель

педагогов, воспитателей групп		наблюдение		
Проведение родительских собраний				
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно- развивающей среды (уголки развития речи и сюжетно- ролевых игр)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по обучению грамоте в старшей и подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий ДОО, старший воспитатель, педагог -психолог
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь – август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Росособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	Ежемесячно далее – ежемесячно	Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий ДОО
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников: общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий ДОО, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка ДОО к профилактическим визитам	Октябрь	Заведующий ДОО
Подготовка ДОО к приемке к новому учебному году	Май – июнь	Заведующий ДОО, заместитель по АХЧ, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. План содержания материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация материально-технической базы	Октябрь – ноябрь	Заведующий ДОО, инвентаризационная комиссия
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	Декабрь	Контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	С февраля по 20 апреля	Заведующий ДОО
Организовать субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь – август	Рабочая группа

3.1.2. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты

Мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучение опыта ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Старший воспитатель
Пополнение методического банка материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель
Смотр-конкурс групповых комнат к новому учебному году	Август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель